



CONSELHO GERAL

REUNIÃO DE 10 DE SETEMBRO DE 2020

MEMORANDO

- ◆ --Foram apresentadas as representantes dos EE, Sandra Pinto da Costa (escola Avelar Brotero) e Yara Silva (escola D. Dinis);
- ◆ --Foram aprovadas as atas das reuniões de Conselho Geral dos dias 22/7/2020 e 28/7/2020;
- ◆ --Foi sugerida a atualização do site para divulgação à comunidade das Normas de Funcionamento deste ano letivo e o Plano de Transição;
- ◆ --Destacaram-se algumas medidas das Normas de Funcionamento:
 - a) Alteração das entradas e saídas: na ESO, a entrada far-se-á pelo “corredor” da portaria e a saída pelo portão “grande” do acesso automóvel; na AB, a entrada far-se-á pela portaria e saída pelo portão traseiro;
 - b) A instalação dos dispensadores de gel está prevista na AB, para dia 11 de setembro, inclusive nas instalações sanitárias;
 - c) Haverá um dispensador de gel em cada sala dos JI e do 1º ciclo;
 - d) Está previsto o reforço da colocação de sabonetes nas instalações sanitárias assim como o reforço da higienização deste espaço.
- ◆ --Espera-se a publicação da portaria que permite a revisão do rácio para a colocação de novos assistentes operacionais pela CMO.
- ◆ --Está prevista a colocação, pela DGEstE, de assistentes operacionais para apoio aos alunos com NSE.
- ◆ --A presidente enviou e-mails aos Srs. Presidentes da CMO, Hugo Martins, e da junta, Nuno Gaudêncio, a denunciar o estado insalubre em que se encontram os contentores à porta da escola AB e solicitando, novamente, a sua deslocação para outro espaço.
- ◆ --O CG fez uma recomendação para que todas as salas tenham equipamento informático e projetores a funcionar. Tratando-se de uma medida URGENTE, uma vez que as turmas estarão alocadas a uma sala, se essa sala não tiver equipamento, essa turma estará sempre



**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS
ADELAIDE CABETTE
ODIVELAS**

em desvantagem em relação a outras. Além disso, são ferramentas fundamentais de auxílio aos docentes que estarão a falar durante 5 ou 6 horas seguidas com a máscara colocada.

◆ --A esta recomendação, o Sr. diretor respondeu que o Agrupamento não tem saldo que permita garantir o funcionamento do equipamento informático existente.

◆ --O sr. Diretor deverá, por isso, solicitar à CMO apoio para poder assegurar o funcionamento de todo o equipamento informático.

◆ --O sr. Diretor explicou que a recomendação do CG de colocar no período da manhã as disciplinas que exigem mais concentração e sujeitas a exame não foi respeitada devido à dificuldade execução.

◆ --Está definido o protocolo a seguir em caso suspeito de Covid-19.

◆ --Foi sugerido que os EE assinassem, no início do ano letivo, uma autorização que permita à Escola contactar a *SNS 24*, caso haja alguma suspeita de caso de Covid-19, tornando o processo mais ágil.

◆ --No 1º ciclo, estão a ser seguidas as medidas previstas para este nível de ensino, não sendo, todavia, possível assegurar o distanciamento físico dentro da sala de aula.

◆ --A DGS não prevê o uso de máscara para os alunos do 1º ciclo.

◆ --Até à hora desta reunião, não havia informação de que algum docente do agrupamento tivesse apresentado baixa médica por pertencer a um grupo de risco para a Covid-19.

◆ -- Procedeu-se à apreciação e votação da *Carta de Missão* do diretor, que foi aprovada com treze votos a favor e três abstenções.

Odivelas, 10.09.2020

O Presidente do Conselho Geral
Cidália Lopes

--